



Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA
DIREZIONE GENERALE PER LA GESTIONE DEI BENI, DEI SERVIZI
E DEGLI INTERVENTI IN MATERIA DI EDILIZIA PENITENZIARIA
Ufficio II – Gare e contratti

DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta suddivisa in cinque lotti per la conclusione, per ogni lotto, di un Accordo Quadro con operatore economico per l'affidamento dei servizi di architettura e ingegneria relativi alla redazione del Progetto di Fattibilità Tecnico ed Economica (PFTE), del Progetto Esecutivo (PE), del Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione (CSP) ed Esecuzione (CSE), riguardanti gli interventi di manutenzione straordinaria finalizzati alla riqualificazione dei sistemi di videosorveglianza presso gli Istituti Penitenziari dell'Amministrazione Penitenziaria, ai sensi dell'art. 71 del d.lgs. n. 36/2023.

Lotto 1: CIG BCFC9CB9BD

CUP: J85D25000080001 GARA: 6544241

Lotto 2: CIG BCFC9CCA90

Lotto 3: CIG BCFC9CDB63

Lotto 4: CIG BCFC9CEC36

Lotto 5: CIG BCFC9CFD09

Valore stimato dell'appalto:	euro 1.334.300,59 IVA esclusa
<i>di cui importo costituente prezzo fisso:</i>	<i>euro 867.295,38 (65%)</i>
<i>di cui importo assoggettabile a ribasso:</i>	<i>euro 467.005,21 (35%)</i>

Termine richiesta chiarimenti:	23 ottobre 2026, ore 12.00
Data limite per presentazione offerte:	2 novembre 2026, ore 12.00
Data apertura offerta tecnica:	3 novembre 2026, ore 10.00

Sommario

PREMESSE	4
1. PIATTAFORMA	5
1.1 LA PIATTAFORMA DI APPROVVIGIONAMENTO DIGITALE.....	5
1.2 DOTAZIONI TECNICHE	6
1.3 IDENTIFICAZIONE.....	7
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	7
2.1 DOCUMENTI DI GARA	7
2.2 CHIARIMENTI.....	8
2.3 COMUNICAZIONI.....	8
3. OGGETTO DELL' APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI	8
3.1 DURATA	13
3.2 REVISIONE PREZZI, ANTICIPAZIONE	14
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE...	15
5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE.....	17
6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA	18
6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE.....	19
6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA	20
6.3 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE.....	21
6.4 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI STABILI DI SOCIETÀ DI PROFESSIONISTI E DI SOCIETÀ DI INGEGNERIA	22
7. AVVALIMENTO	23
8. SUBAPPALTO.....	24
9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE	24
10. GARANZIA PROVVISORIA.....	24
11. SOPRALLUOGO FACOLTATIVO.....	24
12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL' ANAC.....	25
13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	25
13.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.....	26
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	27
15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	27
15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE	28
15.2 DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL	

CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, n. 14	29
15.3 DICHIARAZIONI DA RENDERE NEL DGUE.....	29
15.4. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO	30
15.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI	30
15.6 DICHIARAZIONE CIRCA I REQUISITI SPECIALI.....	32
16. OFFERTA TECNICA.....	32
17. OFFERTA ECONOMICA	34
18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	34
18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA	35
18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA	40
18.3 METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI TECNICI.....	41
18.4 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA	42
18.5 PUNTEGGIO COMPLESSIVO DEL CONCORRENTE	42
19. COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	42
20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA	43
21. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	43
22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE	43
23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	44
24. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	44
25. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO QUADRO	45
26. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.....	46
27. CODICE DI COMPORTAMENTO.....	47
28. ACCESSO AGLI ATTI.....	47
29. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	48
30. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	48

PREMESSE

Con provvedimento prot. n. 0033892.ID del 15 settembre 2026, questa Amministrazione ha deciso di affidare, tramite conclusione, per ogni lotto, di un Accordo Quadro con operatore economico, i «servizi di architettura e ingegneria del Progetto di Fattibilità Tecnico ed Economica (PFTE), del Progetto Esecutivo (PE), del Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione (CSP) ed Esecuzione (CSE), relativi agli interventi di manutenzione straordinaria finalizzati alla riqualificazione dei sistemi di videosorveglianza presso gli Istituti Penitenziari dell'Amministrazione Penitenziaria individuati» conformi alle specifiche tecniche e alle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi di cui al Decreto 24 novembre 2025 – CAM per l'edilizia.

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite la PAD accessibile all'indirizzo https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/vetrina_bandi.html?filter=AB.

L'affidamento avviene mediante applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo.

La durata massima del procedimento è prevista pari a **9 mesi** dalla pubblicazione del bando, salvo il verificarsi delle ipotesi di proroga previste all'articolo 1, commi 4 e 5, dell'allegato I.3 del codice.

L'Accordo Quadro ha una durata di **24 (ventiquattro)** mesi, decorrenti dalla data della sua sottoscrizione ovvero dalla diversa data indicata nel contratto. Gli Aggiudicatari degli Accordi Quadro sono obbligati ad eseguire le prestazioni che saranno attivate mediante i Contratti Attuativi.

I Contratti Attuativi conserveranno efficacia sino al completamento delle attività oggetto di affidamento, anche se la loro durata dovesse superare il termine di validità dell'Accordo Quadro e senza che, in questo caso, l'appaltatore possa chiedere indennizzi, risarcimenti o compensi di qualsiasi natura.

Il luogo di svolgimento del servizio non è unico ma diverso per ogni istituto così come di seguito indicato:

Tabella n. 1 – Lotti/istituti/Comuni

Lotto 1	C.C. PERUGIA	Codice NUTS: ITI21
Lotto 1	C.R. SPOLETO	Codice NUTS: ITI21
Lotto 1	C.C. TERNI	Codice NUTS: ITI22
Lotto 2	C.C. CREMONA	Codice NUTS: ITC4A
Lotto 2	C.C. PIACENZA	Codice NUTS: ITH51
Lotto 2	C.C. BIELLA	Codice NUTS: ITC13
Lotto 2	C.C. TRENTO	Codice NUTS: ITH20
Lotto 3	C.C. CATANZARO	Codice NUTS: ITF63
Lotto 3	C.C. COSENZA	Codice NUTS: ITF61
Lotto 3	C.C. SIRACUSA	Codice NUTS: ITG19
Lotto 4	C.C. LATINA	Codice NUTS: ITI44
Lotto 4	C.R. SULMONA	Codice NUTS: ITF11
Lotto 4	C.C. L'AQUILA	Codice NUTS: ITF11
Lotto 5	C.C. NAPOLI SECONDIGLIANO	Codice NUTS: ITF33
Lotto 5	C.C. TRANI	Codice NUTS: ITF48

L'Accordo Quadro è articolato in n. 5 lotti, individuati secondo criteri territoriali e/o organizzativi:

Lotto 1	CIG: BCFC9CB9BD	CUP: J85D25000080001
Lotto 2	CIG: BCFC9CCA90	CUP: J85D25000080001
Lotto 3	CIG: BCFC9CDB63	CUP: J85D25000080001

Lotto 4 CIG: BCFC9CEC36 CUP: J85D25000080001

Lotto 5 CIG: BCFC9CFD09 CUP: J85D25000080001

Il Responsabile unico del progetto, ai sensi dell'articolo 15, comma 1, del Codice, è l'ing. Adriano Macedonia, adriano.macedonia@giustizia.it.

Il Responsabile del procedimento per la fase di affidamento, ai sensi dell'articolo 15, comma 4 del Codice (di seguito Responsabile di fase), è la dott.ssa Benedetta Capogna, benedetta.capogna@giustizia.it.

1. PIATTAFORMA

1.1 LA PIATTAFORMA DI APPROVVIGIONAMENTO DIGITALE

L'utilizzo della PAD comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla PAD.

L'utilizzo della PAD avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla PAD;
- utilizzo della PAD da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto dai documenti messi a disposizione da Consip.

L'operatore economico che riscontri malfunzionamenti o il mancato funzionamento della PAD è tenuto a documentare il malfunzionamento, avvisare tempestivamente la stazione appaltante in modo ufficiale inviando una pec ad ufficio2.dgrisorse.dap@giustiziacert.it e, per conoscenza, a benedetta.capogna@giustizia.it, e contattare l'assistenza tecnica della piattaforma, richiedendo il rilascio di un n. di ticket.

In caso di mancato funzionamento della PAD o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso e del momento in cui si verifica. La proroga o la riapertura del termine di scadenza di presentazione delle offerte limitata ad un periodo massimo di 48 ore dalla data di scadenza indicata nel bando è resa nota sulla PAD e sul sito internet della stazione appaltante al seguente link:

https://www.giustizia.it/giustizia/page/it/scheda_di_sintesi_gare_o_contratti?contentId=SBG1519814

unitamente all'indicazione della durata e dei motivi del malfunzionamento. In tali casi non è richiesta la pubblicazione di una rettifica al bando di gara ai sensi dell'articolo 27 del codice, né la riedizione della procedura. Nel caso in cui la proroga dei termini per la presentazione delle offerte abbia una durata superiore, la stazione appaltante rettifica il bando di gara con indicazione della nuova scadenza.

Nei soli casi in cui la sospensione o la proroga dei termini non siano considerati idonei a garantire la par condicio dei partecipanti e/o la segretezza delle offerte, la stazione appaltante procede alla riedizione della procedura.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della PAD sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della PAD è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento del Sistema avvengono in conformità a quanto riportato nelle "Regole del sistema di e-procurement di Consip", che costituiscono parte integrante del presente disciplinare, anche se non materialmente allegate, consultabili al seguente link:

https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/programma_comeFunziona_RegoleSistema.html.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'*hardware*, del *software*, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La PAD è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nelle Regole del sistema di e-procurement di Consip.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla PAD;
- b) disporre di una identità digitale SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) o di altri mezzi di identificazione elettronica (CIE e CNS) di cui all'articolo 64 del Codice dell'Amministrazione Digitale (decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e successive modificazioni), nonché di mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS; in caso di operatore economico extra-UE, disporre di un'identità digitale compatibile con il framework di autenticazione stabilito dalla PAD di riferimento e caratterizzata da un Level of Assurance (LoA) pari o superiore a 3, in conformità allo standard ISO/IEC 29115 (e relative evoluzioni); <https://www.anticorruzione.it/en/-/piattaforma-contratti-pubblici>;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/2005);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;

- ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al Regolamento n. 910/14;
- iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla PAD.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante identità digitale SPID, o mediante carta d'identità elettronica (CIE) oppure carta nazionale dei servizi (CNS), secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e successive modificazioni), o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di operatore economico extra-UE, l'identificazione avviene attraverso una identità digitale compatibile con il framework di autenticazione stabilito dalla PAD di riferimento e caratterizzata da un Level of Assurance (LoA) pari o superiore a 3, in conformità allo standard ISO/IEC 29115 (e relative evoluzioni).

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate contattando il Call Center dedicato presso i recapiti indicati nel sito www.acquistinretepa.it

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- a) documentazione tecnica comprendente:
 - DIP (15 Documenti di indirizzo alla progettazione, uno per ogni istituto);
 - Capitolato speciale descrittivo e prestazionale;
- b) bando di gara;
- c) disciplinare di gara;
- d) allegato 1 – domanda di partecipazione;
- e) allegato 2 – documento di gara unico europeo;
- f) allegato 3 – dichiarazione requisiti speciali;
- g) schema di contratto quadro;
- h) schema di contratto attuativo;
- i) documenti contenenti l'elenco dettagliato delle prestazioni e dei relativi corrispettivi (un documento per ogni istituto);
- j) patto di integrità.

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, sul sito istituzionale della stazione appaltante, al seguente link:

https://www.giustizia.it/giustizia/page/it/scheda_di_sintesi_gare_o_contratti?contentId=SBG1519814.

L'operatore economico invitato alla presente procedura si impegna a non diffondere a terzi il contenuto della documentazione di gara e a farne uso, nel rispetto della normativa in materia, unicamente ai fini dell'eventuale partecipazione alla stessa.

2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare entro le **ore 12.00 di venerdì 23 ottobre 2026** attraverso la sezione della PAD riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione alla PAD stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla PAD e sul sito istituzionale https://www.giustizia.it/giustizia/page/it/scheda_di_sintesi_gare_o_contratti?contentId=SBG1519814.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.

In caso di malfunzionamento del sistema, la risposta ai quesiti sarà trasmessa mediante PEC.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/2005, tramite la PAD e, per quanto non previsto dalla stessa, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/2005 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della PAD, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/2005.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, anche in forma mista, e di consorzi stabili professionali, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutti i consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

La presente procedura è volta alla conclusione di cinque Accordi Quadro, uno per ciascun lotto geografico. Ogni lotto comprende più istituti penitenziari, individuati secondo criteri territoriali e/o organizzativi. La stazione appaltante potrà ricorrere a tali accordi quadro per stipulare i singoli contratti attuativi con ciascun aggiudicatario. Si precisa che il valore dell'Accordo quadro, per ogni lotto, è frutto di una stima relativa al presumibile fabbisogno dell'Amministrazione che utilizzerà l'Accordo quadro nell'arco temporale della sua durata. Pertanto, la predetta stima non è in alcun modo impegnativa né vincolante per l'Amministrazione nei confronti dell'aggiudicatario di ogni lotto. La stipulazione dell'Accordo Quadro non determina il sorgere di obbligazioni pecuniarie ed il conseguente obbligo di adempimenti contabili, che derivano esclusivamente dalla conclusione dei successivi contratti attuativi.

La suddivisione in lotti risulta finalizzata a:

- garantire una gestione efficace degli incarichi;
- assicurare adeguata presenza tecnica sul territorio;

- favorire la partecipazione degli operatori economici;
- garantire tempi ridotti di intervento;
- assicurare uniformità metodologica nella progettazione.

Ogni lotto costituisce un autonomo ambito contrattuale, fermo restando il coordinamento generale delle attività secondo gli indirizzi impartiti dalla Stazione Appaltante.

L'importo a base di gara è pari a **1.334.300,59 €** oltre IVA, oneri assistenziali e previdenziali di legge se dovuti, determinato, utilizzando quale mera base di calcolo, la somma degli interventi oggetto della procedura ad evidenza pubblica.

Gli oneri assistenziali e previdenziali sono stati stimati in 53.372,02 € pari al 4% dell'importo a base di gara incrementando di conseguenza l'importo massimo stimato dei cinque accordi quadro.

Con riguardo all'importo relativo ai servizi, si precisa che, ai sensi dell'articolo 41, co. 15 bis, del Codice dei Contratti, il ribasso presentato in sede di offerta dagli aggiudicatari sarà applicato all'importo del compenso professionale determinato, in conformità al D.M. 17 giugno 2016, al momento della sottoscrizione del relativo Contratto Attuativo (al netto degli oneri previdenziali e assistenziali), secondo il criterio che segue:

- il 65 per cento dell'importo medesimo, non sarà soggetto a ribasso;
- il restante 35 per cento del suddetto importo sarà assoggettato al ribasso offerto in sede di gara.

L'importo effettivo degli oneri previdenziali e assistenziali sarà determinato con riferimento all'importo del Contratto Attuativo in base al regime previdenziale applicabile all'operatore economico aggiudicatario.

L'appalto è suddiviso nei seguenti lotti:

Tabella n. 2 – Oggetto dell'appalto – suddivisione importi

N. lotto	Oggetto del lotto	CPV	CIG	Importo	Importo soggetto a ribasso (35% dell'importo)	Importo non soggetto a ribasso (65% dell'importo)
Lotto 1	Servizi di ingegneria progettazione PFTE, PE, e coordinamento progettaz. ed eseguz.	71240000-2	BCFC9CB9BD	325.611,56 €	113.964,05 €	211.647,51 €
Lotto 2	Servizi di ingegneria progettazione PFTE, PE, e coordinamento progettaz. ed eseguz.	71240000-2	BCFC9CCA90	295.019,13 €	103.256,70 €	191.762,43 €
Lotto 3	Servizi di ingegneria progettazione PFTE, PE, e coordinamento progettaz. ed eseguz.	71240000-2	BCFC9CDB63	266.574,41 €	93.301,04 €	173.273,37 €
Lotto 4	Servizi di ingegneria progettazione PFTE, PE, e coordinamento progettaz. ed eseguz.	71240000-2	BCFC9CEC36	237.032,52 €	82.961,38 €	154.071,14 €
Lotto 5	Servizi di ingegneria progettazione PFTE, PE, e coordinamento progettaz. ed eseguz.	71240000-2	BCFC9CFD09	210.062,97 €	73.522,04 €	136.540,93 €
TOTALE				1.334.300,59 €	467.005,21 €	867.295,38 €

L'importo a base di gara è stato calcolato ai sensi dell'allegato I.13 al Codice "Determinazione dei parametri per la progettazione" e del decreto ministeriale 17 giugno 2016, come da schemi di determinazione dei corrispettivi allegati al presente disciplinare ivi inclusa la quantificazione delle spese. Nel corrispettivo del servizio resta compreso anche l'onorario per l'attività necessaria alla predisposizione degli elaborati connessi all'ottenimento di tutti i pareri, nulla osta e autorizzazioni necessari.

L'espletamento dell'incarico deve essere eseguito svolgendo tutti gli adempimenti attribuiti agli specifici ruoli funzionali dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia di lavori pubblici e di sicurezza nei cantieri, nonché nel rispetto del codice civile e della deontologia professionale.

In considerazione della natura intellettuale del servizio, non ricorrono rischi di interferenze e, pertanto, non sussiste l'obbligo di redazione del DUVRI, ai sensi dell'articolo 26, comma 3-bis, del decreto legislativo 81/2008.

I costi della sicurezza da interferenza relativi al servizio da affidare, per ciascun lotto sono pertanto pari a € 0,00 (euro zero/00). I costi della manodopera per ciascun lotto sono pari ad € 0,00. (euro zero/00).

Il dettaglio delle prestazioni oggetto del lotto 1 è il seguente:

Lotto 1:

Descrizione delle prestazioni	CPV 71240000-2	Importo
<i>Progetto di fattibilità tecnica economica</i>		109.644,69 €
<i>Progettazione esecutiva</i> <i>Coordinamento sicurezza in fase di progettazione</i>		132.902,69 €
<i>Coordinamento sicurezza in fase di esecuzione</i>		83.064,18 €
Corrispettivi professionali prestazioni normali comprensivi di spese (Tav. Z-2 e art. 5 del DM 17/ 06/2016) LOTTO 1		325.611,56 €

La prestazione principale del lotto è quella relativa a "IA.04 – Impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni".

Si riporta nella successiva tabella, l'elenco dettagliato delle prestazioni totali del Lotto 1 suddivise per Istituto:

LOTTO 1	Categoria Opere	Codice	Grado Complessità	Costo Categorie	Importo Prestazioni
C.C. PERUGIA	IMPIANTI	IA.04	1,30	€ 1.450.000,00	€ 148.173,02
C.R. SPOLETO	IMPIANTI	IA.04	1,30	€ 720.000,00	€ 86.454,95
C.C. TERNI	IMPIANTI	IA.04	1,30	€ 770.000,00	€ 90.983,59
Importo totale lotto 1				€ 2.940.000,00	€ 325.611,56

Il dettaglio delle prestazioni oggetto del lotto 2 è il seguente:

Lotto 2:

Descrizione delle prestazioni	CPV 71240000-2	Importo
<i>Progetto di fattibilità tecnica economica</i>		99.343,16 €

Progettazione esecutiva Coordinamento sicurezza in fase di progettazione	120.415,98 €
Coordinamento sicurezza in fase di esecuzione	75.259,99 €
Corrispettivi professionali prestazioni normali comprensivi di spese (Tav. Z-2 e art. 5 del DM 17/ 06/2016) LOTTO 2	295.019,13 €

La prestazione principale del lotto è quella relativa a “**IA.04 – Impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni**”.

Si riporta nella successiva tabella, l’elenco dettagliato delle prestazioni totali del Lotto 2 suddivise per Istituto:

LOTTO 2	Categoria Opere	Codice	Grado Complessità	Costo Categorie	Importo Prestazioni
C.C. CREMONA	IMPIANTI	IA.04	1,30	€ 720.000,00	€ 86.454,95
C.C. PIACENZA	IMPIANTI	IA.04	1,30	€ 720.000,00	€ 86.454,95
C.C. BIELLA	IMPIANTI	IA.04	1,30	€ 360.000,00	€ 51.543,84
C.C. TRENTO	IMPIANTI	IA.04	1,30	€ 550.000,00	€ 70.565,39
Importo totale lotto 2				€ 2.350.000,00	€ 295.019,13

Il dettaglio delle prestazioni oggetto del lotto 3 è il seguente:

Lotto 3:

Descrizione delle prestazioni	CPV 71240000-2	Importo
Progetto di fattibilità tecnica economica		89.764,86 €
Progettazione esecutiva Coordinamento sicurezza in fase di progettazione		108.805,88 €
Coordinamento sicurezza in fase di esecuzione		68.003,67 €
Corrispettivi professionali prestazioni normali comprensivi di spese (Tav. Z-2 e art. 5 del DM 17/ 06/2016) LOTTO 3		266.574,41 €

La prestazione principale del lotto è quella relativa a “**IA.04 – Impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni**”.

Si riporta nella successiva tabella, l’elenco dettagliato delle prestazioni totali del Lotto 3 suddivise per Istituto:

LOTTO 3	Categoria Opere	Codice	Grado Complessità	Costo Categorie	Importo Prestazioni
C.C. CATANZARO	IMPIANTI	IA.04	1,30	€ 740.000,00	€ 88.273,36
C.C. COSENZA	IMPIANTI	IA.04	1,30	€ 800.000,00	€ 93.674,09
C.C. SIRACUSA	IMPIANTI	IA.04	1,30	€ 700.000,00	€ 84.626,96
Importo totale lotto 3				€ 2.240.000,00	€ 266.574,41

Il dettaglio delle prestazioni oggetto del lotto 4 è il seguente:

Lotto 4:

Descrizione delle prestazioni	CPV 71240000-2	Importo
<i>Progetto di fattibilità tecnica economica</i>		79.817,06 €
<i>Progettazione esecutiva</i> <i>Coordinamento sicurezza in fase di progettazione</i>		96.747,96 €
<i>Coordinamento sicurezza in fase di esecuzione</i>		60.467,50 €
Corrispettivi professionali prestazioni normali comprensivi di spese (Tav. Z-2 e art. 5 del DM 17/ 06/2016) LOTTO 4		237.032,52 €

La prestazione principale del lotto è quella relativa a “**IA.04 – Impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni**”.

Si riporta nella successiva tabella, l’elenco dettagliato delle prestazioni totali del Lotto 4 suddivise per Istituto:

LOTTO 4	Categoria Opere	Codice	Grado Complessità	Costo Categorie	Importo Prestazioni
C.C. LATINA	IMPIANTI	IA.04	1,30	€ 720.000,00	€ 86.454,95
C.R. SULMONA	IMPIANTI	IA.04	1,30	€ 650.000,00	€ 80.012,18
C.C. L’AQUILA	IMPIANTI	IA.04	1,30	€ 550.000,00	€ 70.565,39
Importo totale lotto 4				€ 1.920.000,00	€ 237.032,52

Il dettaglio delle prestazioni oggetto del lotto 5 è il seguente:

Lotto 5:

Descrizione delle prestazioni	CPV 71240000-2	Importo
<i>Progetto di fattibilità tecnica economica</i>		70.735,50 €
<i>Progettazione esecutiva</i> <i>Coordinamento sicurezza in fase di progettazione</i>		85.739,97 €
<i>Coordinamento sicurezza in fase di esecuzione</i>		53.587,50 €
Corrispettivi professionali prestazioni normali comprensivi di spese (Tav. Z-2 e art. 5 del DM 17/ 06/2016) LOTTO 5		210.062,97 €

La prestazione principale del lotto è quella relativa a “**IA.04 – Impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni**”.

Si riporta nella successiva tabella, l’elenco dettagliato delle prestazioni totali del Lotto 5 suddivise per Istituto:

LOTTO 5	Categoria Opere	Codice	Grado Complessità	Costo Categorie	Importo Prestazioni
C.C. NAPOLI SECONDIGLIANO	IMPIANTI	IA.04	1,30	€ 1.150.000,00	€ 123.608,02

C.C. TRANI	IMPIANTI	IA.04	1,30	€ 720.000,00	€ 86.454,95
Importo totale lotto 5				€ 1.870.000,00	€ 210.062,97

L'appalto è finanziato con fondi tratti dal bilancio passivo di questo Ministero. La corresponsione del compenso non è subordinata all'ottenimento del finanziamento dell'opera progettata.

Ai sensi dell'articolo 41, co. 15 e 15 bis, del Codice dei Contratti, nonché dell'Allegato I.13, i compensi per l'attività di progettazione sono stati calcolati sulla base del quadro tariffario di cui alla tabella Z-2 del decreto del Ministro della giustizia 17 giugno 2016, secondo quanto riportato nel DIP di cui al sub Allegato al presente Disciplinare. Per maggiori dettagli si rimanda ai DIP.

I compensi, ovvero gli importi inferiori eventualmente offerti dall'operatore economico in sede di gara, sono da ritenersi fissi ed invariabili.

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 26, co. 3-bis, del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, in considerazione della natura delle prestazioni oggetto dell'appalto, non sussiste l'obbligo di redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI).

3.1 DURATA

L'esecuzione dei servizi di ingegneria dovrà avvenire nel rispetto dei termini di seguito indicati, distinti per ciascun intervento progettuale e per ciascun livello di progettazione.

In particolare:

Tabella n. 3 – Indicazione della durata massima delle fasi del servizio da affidare

Descrizione delle prestazioni	Decorrenza	Durata massima
Fase I – Progetto di Fattibilità Tecnico-Economica (PFTE)	Data certificato inizio attività	30 giorni
Fase II – Progetto esecutivo (PE) e Piano di Sicurezza e coordinamento (PSC)	Data avvio fase progettuale	45 giorni

Si specifica che:

- non sono computati nei termini di cui alla tabella 3, i tempi necessari per la verifica preventiva dei progetti, per la validazione degli stessi e per l'approvazione della stazione appaltante;
- per ogni giorno di ritardo rispetto al termine di ciascuna fase si applica la penale nella misura dell'1 per mille dell'importo contrattuale.

Qualora, nel corso dell'esecuzione del servizio, si renda necessario acquisire pareri, nulla osta, autorizzazioni, approvazioni, verifiche, atti di assenso comunque denominati, da parte di Enti, Amministrazioni o organismi terzi competenti, i termini contrattuali per l'esecuzione delle prestazioni professionali saranno sospesi limitatamente al periodo strettamente necessario all'acquisizione dei predetti atti.

La sospensione decorrerà dalla data di sottoscrizione di apposito verbale di sospensione redatto dal RUP e comunicato all'affidatario.

La ripresa dei termini avverrà mediante apposito verbale di ripresa delle attività sottoscritto dal RUP dal quale decorreranno nuovamente i termini contrattuali residui.

Durante il periodo di sospensione non potranno essere applicate penali per ritardi imputabili all'attesa dei pareri o autorizzazioni degli Enti competenti, purché l'affidatario abbia tempestivamente prodotto tutta la documentazione necessaria richiesta dalla Stazione Appaltante o dagli Enti medesimi.

L'esecutore prende atto che i tempi necessari all'ottenimento di pareri, autorizzazioni o nulla osta da parte di Amministrazioni, Enti o soggetti terzi non dipendenti dalla Stazione Appaltante non sono imputabili alla

medesima.

Pertanto, l'affidatario non potrà avanzare pretese risarcitorie, richieste di indennizzo, compensi aggiuntivi o ulteriori oneri economici nei confronti della Stazione Appaltante per eventuali ritardi derivanti dall'azione, inerzia, sospensione o ritardata conclusione dei procedimenti di competenza di altre Amministrazioni o Enti terzi, salvo il diritto alla corrispondente proroga dei termini contrattuali formalmente disposta mediante verbale del RUP.

Gli Accordi Quadro, ferme le finalità per le quali sono aggiudicati, alla luce delle tempistiche indicate per l'esecuzione degli interventi, hanno durata pari a **24 mesi** a decorrere dalla stipula.

Gli Accordi Quadro stipulati cesseranno di produrre effetti, comunque, nel predetto termine anche nel caso non siano state interamente impiegate le somme stimate ovvero se nel corso della sua durata non sia stata affidata alcuna attività.

Per durata del singolo Accordo Quadro si intende il periodo entro il quale l'Amministrazione Penitenziaria potrà procedere all'affidamento dei singoli Contratti Attuativi aventi ad oggetto le prestazioni relative ad ogni Intervento ricompreso nel lotto geografico.

Gli Accordi Quadro stipulati cesseranno di produrre effetti, in ogni caso, all'esaurimento delle somme stimate. Gli Aggiudicatari degli Accordi Quadro sono obbligati ad eseguire le prestazioni che saranno attivate mediante i Contratti Attuativi emessi sino alla data di scadenza dei rispettivi Accordi Quadro.

All'Aggiudicatario di ogni lotto geografico, potrebbero essere affidati contemporaneamente uno o più Contratti Attuativi fino al numero massimo di due e fino al raggiungimento del valore massimo stimato per il lotto geografico e sino alla data di scadenza dell'Accordo Quadro.

Le prestazioni oggetto dei singoli Contratti Attuativi attivate prima della scadenza degli Accordi Quadro dovranno essere ultimate anche se successive a tale scadenza.

I Contratti Attuativi conserveranno efficacia sino al completamento delle attività oggetto di affidamento, anche se la loro durata dovesse superare il termine di validità dell'Accordo Quadro e senza che, in questo caso, l'appaltatore possa chiedere indennizzi, risarcimenti o compensi di qualsiasi natura.

3.2 REVISIONE PREZZI, ANTICIPAZIONE

Revisione prezzi: Qualora nel corso di esecuzione del contratto, nell'ambito del servizio di coordinamento della sicurezza, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determini una variazione in aumento o in diminuzione, della componente delle spese e degli oneri accessori, superiore al cinque per cento dell'importo complessivo della componente, i prezzi sono aggiornati nella misura dell'ottanta per cento della variazione del valore eccedente la variazione del cinque per cento applicata alle prestazioni da eseguire.

Ai fini della determinazione della suddetta variazione si utilizza l'indice PPS – Prezzi alla produzione dei servizi, relativo alla classificazione ATECO [71] – Attività degli studi di architettura e d'ingegneria, collaudi ed analisi tecniche, individuato in relazione al CPV 71300000-1 – Servizi di ingegneria, secondo quanto previsto dalla Tabella D.2 dell'Allegato II.2-bis al Codice, in applicazione di quanto previsto nello schema di contratto e/o nel capitolato speciale allegati al presente disciplinare. Per quanto non espressamente disciplinato dal presente articolo, si applicano l'articolo 60 del D.Lgs. n. 36/2023 e l'Allegato II.2-bis al medesimo decreto.

Al verificarsi delle particolari condizioni di natura oggettiva indicate al primo capoverso, la revisione dei prezzi si applica anche ai contratti di subappalto e ai subcontratti comunicati alla stazione appaltante.

Anticipazione: Ai sensi di quanto previsto dal comma 1 bis dell'articolo 33 dell'Allegato II.14 e dell'articolo 125 comma 1 del Codice è prevista un'anticipazione del prezzo pari al 10%, da erogarsi previa costituzione dell'apposita garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di cui al richiamato articolo 125 comma 1 e secondo le modalità dettagliate dello schema di Contratto.

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'articolo 66 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. In particolare sono ammessi a partecipare:

- a) liberi professionisti singoli od associati nelle forme riconosciute dal vigente quadro normativo;
- b) società tra professionisti;
- c) società di ingegneria;
- d) prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 - e successivi aggiornamenti - stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- e) altri soggetti abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura, nel rispetto dei principi di non discriminazione e par condicio fra i diversi soggetti abilitati;
- f) raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) ad e) e h) del presente elenco;
- g) consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista (in seguito anche consorzi stabili di società) e i GEIE;
- h) consorzi stabili professionali ai sensi dell'articolo 12 della l. 81/2017;
- i) aggregazioni tra gli operatori economici di cui ai punti a), b) c), d) e) aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell'articolo 12 della l. 81/2017) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'articolo 68 in quanto compatibili.

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla precedente lettera f) anche se non ancora costituiti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I R.T. (costituiti e costituendi), le aggregazioni tra gli operatori economici aderenti al contratto di rete e i G.E.I.E. indicano, in sede di offerta, la mandataria e le mandanti, specificando le parti del servizio eseguite dai singoli componenti il R.T., le aggregazioni tra gli operatori economici aderenti al contratto di rete o al G.E.I.E., con l'impegno di questi a realizzarle.

I consorzi di cui alle lettere g) e h), che intendono eseguire le prestazioni tramite le proprie consorziate, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziate il consorzio concorre; qualora la consorziata designata sia, a sua volta, un consorzio, è tenuta anch'essa ad indicare, in sede di offerta, le consorziate per le quali concorre. Alle consorziate indicate quali esecutrici è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara. In caso di violazione del predetto divieto, il consorzio è escluso dalla gara, laddove si accerti che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale ai sensi dell'articolo 95, comma 1, lettera d), del Codice, sempre che l'operatore economico non dimostri, con idonea documentazione da inserire nel FVOE, che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Sono esclusi dalla gara i concorrenti che partecipano in più di un raggruppamento temporaneo, ovvero anche in forma individuale qualora partecipano alla medesima gara in raggruppamento temporaneo, se sono integrati i presupposti di cui all'articolo 95, comma 1, lettera d), del Codice, e sempre che l'operatore economico, non dimostri con idonea documentazione da inserire nel FVOE, che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Ai sensi dell'articolo 68, comma 15, del Codice dei Contratti è vietata, a pena di esclusione, l'associazione in partecipazione.

È altresì vietata, a pena di esclusione, qualsiasi modificazione alla composizione soggettiva dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta, laddove non ricorrano i presupposti di cui al comma 17 del medesimo articolo 68 del Codice e del successivo articolo 97.

Le aggregazioni di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista) rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile.

In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio stabile ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di rete.

Ai sensi degli articoli 186-bis del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267 e 95, comma 3, del Decreto legislativo 12 gennaio 2019, n. 14 (di seguito, "Codice della crisi di impresa e dell'insolvenza"), l'impresa che ha depositato la domanda di concordato di cui all'articolo 161, comma 6, del Regio Decreto n. 267/1942, ovvero di cui all'articolo 40 del Codice della Crisi di impresa e dell'insolvenza fino al deposito del decreto di omologa previsto dall'articolo 180 del predetto Regio Decreto, ovvero della sentenza di omologazione di cui all'articolo 48 del Codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, ai fini della partecipazione alla presente procedura, dovrà essere autorizzata dal tribunale, e, dopo il decreto di apertura, dal giudice delegato, acquisito il parere del commissario giudiziale ove nominato. L'impresa può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo, sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento, non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Limitazione dell'aggiudicazione ad un numero massimo di lotti

L'aggiudicazione dei lotti di cui si compone la presente procedura, effettuata sulla base di ciascuna delle graduatorie stilate all'esito delle valutazioni delle offerte con riferimento ad ogni singolo lotto, avverrà come segue.

Si procederà, in primo luogo, ad assegnare i lotti secondo il loro ordine decrescente di importo, come di seguito riportato:

Lotto n. 1;

Lotto n. 2;

Lotto n. 3;

Lotto n. 4;

Lotto n. 5.

Ai sensi dell'articolo 58, co. 4, primo periodo, del Codice dei Contratti, gli operatori economici potranno in

prima istanza essere aggiudicatari di **un solo lotto** tra quelli per i quali sono risultati primi in graduatoria.

Nel caso in cui l'operatore economico risulti primo graduato in più lotti, al medesimo sarà assegnato un solo lotto, identificato con quello di importo maggiore, e non sarà considerato nelle graduatorie dei lotti successivi, che saranno aggiudicati in favore del concorrente che segue in graduatoria.

Nel caso in cui, a valle dell'applicazione di tale prima regola di gara, uno o più lotti dovessero risultare senza aggiudicatari, si procederà, sempre secondo il medesimo ordine progressivo di assegnazione dei lotti, ad assegnare il/i lotto/i restante/i ripartendo, dal primo operatore economico in graduatoria, assegnando fino ad un **massimo di due lotti** per ciascun operatore.

Limitazione della partecipazione ad un numero massimo di lotti

Al fine di garantire il più ampio accesso alla procedura di gara, **gli operatori economici potranno presentare la propria offerta per uno, per alcuni, o per tutti i lotti, qualificandosi per i lotti prescelti.**

A salvaguardia della concorrenza, se un concorrente intende partecipare a più lotti geografici, potrà farlo presentandosi sempre nella **"medesima forma"**. Per **"medesima forma"** si intende la partecipazione **sempre come operatore singolo oppure in raggruppamento** (in questo caso, con la medesima compagine) **oppure come consorzio** (in questo caso, con la/e medesima/e consorziata/e esecutrice/i). Inoltre, anche in caso di avvalimento la/le ausiliaria/e dovrà/dovranno essere la/le medesima/e per ogni lotto. In caso di partecipazione a più lotti, con forme diverse (o compagini diverse, in caso di raggruppamento o consorziata/e esecutrice/i diversa/e, in caso di consorzio), l'operatore sarà escluso da tutti i lotti per cui ha presentato offerta.

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, **a pena di esclusione**, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE), fatto salvo quanto previsto dal paragrafo 25.

Nella domanda di partecipazione, gli operatori economici acconsentono al trattamento dei dati attraverso il FVOE nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi ordinari, RTI, GEIE di cui all'articolo 66, comma 1, lettere a), e), f) del Codice, i requisiti di cui al presente paragrafo sono posseduti da tutti i partecipanti al consorzio, RTI, Rete o GEIE.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui al paragrafo 4 lettere g) e h), i requisiti di cui al presente paragrafo sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità (c.d. self cleaning).

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità a adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore consorziato avente i requisiti di cui i consorzi si avvalgono, interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato **incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165** a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel **patto di integrità** e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti necessari ai fini della partecipazione degli Operatori economici per l'affidamento dei servizi di architettura e di ingegneria, accedendo al FVOE, fatto salvo quanto previsto al paragrafo 25.

Il concorrente è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

I concorrenti devono possedere i requisiti minimi stabiliti nella Parte V dell'allegato II.12 del Codice.

Ai sensi dell'articolo 66, comma 2 del Codice le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali richiesti dal bando di gara anche nei seguenti termini:

- le società di persone o cooperative tramite i requisiti dei soci;
- le società di capitali tramite i requisiti dei soci, nonché dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato, nonché di altri soggetti abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura, nel rispetto dei principi di non discriminazione e par condicio fra i diversi soggetti abilitati i cui requisiti minimi sono stabiliti nell'allegato II.12 del Codice.

6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

- a) (per i professionisti singoli o associati, le società di professionisti, le società di ingegneria, gli altri soggetti abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura, i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria e di GEIE, i RT): **Sono richiesti i requisiti di idoneità professionale di cui agli articoli 34, 35, 36, 37, 38 e 39 dell'Allegato II.12 al Codice.**

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'articolo 100 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

- b) (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) **Iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.**

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice, ai sensi dell'articolo 100, comma 3.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

Requisiti del gruppo di lavoro

Per ciascun professionista incluso nel gruppo di lavoro

- c) Iscrizione agli appositi albi professionali previsti per l'esercizio dell'attività del soggetto personalmente responsabile dell'incarico, ove tale requisito sia indicato come necessario nella tabella 4.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'articolo 100 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Il concorrente indica nella domanda di partecipazione, il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista incaricato.

Per il professionista che espleta l'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione (CSP) e di esecuzione (CSE)

- d) I requisiti di cui all'articolo 98 del decreto legislativo 81/2008 nonché essere in regola con gli obblighi di aggiornamento professionale previsti dalla medesima disposizione. Qualora le funzioni di CSP e CSE siano affidate a professionisti diversi, entrambi dovranno essere in possesso dei predetti requisiti.

Il concorrente indica nella domanda di partecipazione il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi dell'iscrizione all'albo del professionista incaricato.

Requisiti dei soggetti inseriti nel gruppo di lavoro

Il gruppo di lavoro per l'esecuzione del presente incarico dovrà includere le funzioni/ruoli di cui alla seguente tabella 4. I soggetti inseriti nel gruppo dovranno essere in possesso dei requisiti di idoneità di cui sopra e dei relativi specifici titoli di studio/professionali:

Tabella 4 – Struttura del gruppo di lavoro

Ruolo/funzione	Qualifica – titolo di studio professionale	Unità di personale per ciascun ruolo/funzione
Progettista (PFTE, PE)	Architetto/Ingegnere con diploma di laurea o laurea magistrale/specialistica iscritto alla sezione A del relativo ordine professionale da almeno 10 anni	1

Coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione	Requisito art. 98 D.Lgs. 81/2008	1
Coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione	Requisito art. 98 D.Lgs. 81/2008	1

È possibile indicare uno stesso soggetto per più prestazioni indicate, purché in possesso dei relativi requisiti richiesti nel presente disciplinare. È possibile indicare, per una stessa prestazione, più soggetti, fermo il rispetto del numero minimo di unità richieste e fermo restando che, in tal caso, prima della stipula del contratto, dovrà essere indicato il soggetto referente nei confronti della stazione appaltante.

I professionisti che espleteranno a qualsiasi titolo le attività oggetto del presente appalto saranno personalmente responsabili e nominativamente indicati nella composizione del gruppo di lavoro, parte dell'allegato 1 - Domanda di Partecipazione, con la specificazione di: nominativo, qualifica professionale, requisiti richiesti ed estremi di iscrizione all'Albo/elenco richiesto o della certificazione/iscrizione necessaria per il professionista incaricato, come previsto nella precedente Tabella 4.

Per tutti i componenti del gruppo di lavoro l'operatore economico è tenuto a precisare nella domanda di partecipazione di cui al successivo paragrafo 15 il nominativo del professionista abilitato, gli estremi dell'iscrizione al relativo albo e la natura del rapporto professionale intercorrente con il medesimo professionista, instaurato prima della presentazione dell'offerta, specificando se sia: componente di un raggruppamento temporaneo; associato di una associazione tra professionisti; socio/amministratore/direttore tecnico di una società di professionisti o di ingegneria; dipendente oppure consulente con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua, iscritto all'albo professionale e munito di partita IVA, che abbia fatturato nei confronti del concorrente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA); ausiliario.

Si precisa che l'indicazione di un gruppo di lavoro conforme almeno alla struttura operativa minima indicata nel presente paragrafo è requisito di partecipazione alla gara.

6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

a) Fatturato globale maturato nei migliori tre esercizi degli ultimi cinque anni antecedenti alla data di pubblicazione del bando di gara (es. 2021, 2022, 2023, 2024, 2025) pari al valore del lotto di maggior importo cui l'operatore intende partecipare, IVA esclusa. Qualora l'operatore economico intenda partecipare a più lotti il fatturato globale deve essere pari alla somma dei 2 lotti (numero massimo di lotti aggiudicabili) di maggior valore, ossia € 620.630,69.

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

in alternativa

b) Copertura assicurativa contro i rischi professionali per un massimale non inferiore ad euro 1.132.000,00
[pari al 10% dell'importo delle opere]

La comprova del requisito è fornita mediante copia conforme dell'apposita polizza.

6.3 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 66, comma 1, lettera f), del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei previsti dal richiamato art. 66 comma 1, lettera f), in quanto compatibile.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una sub-associazione, nelle forme di consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti indicati nell'allegato II.12, parte V, di cui al punto 6.1 lettera a) devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.

Per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un giovane professionista ai sensi dell'articolo 39 dell'allegato II.12 del Codice. I requisiti del giovane professionista non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti dalla committente. Il giovane professionista deve essere indicato nella domanda di partecipazione.

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese di cui al punto 6.1 lettera b) deve essere posseduto:

- da ciascuna impresa del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascuna impresa dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Il requisito di cui al punto 6.1 lettera c), relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto e da tutti i professionisti che partecipano all'esecuzione dell'appalto, nel rispetto delle proprie competenze e professionalità.

Il requisito di cui al punto 6.1 lettera d) relativo all'abilitazione di cui all'articolo 98 del decreto legislativo 81/2008 è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della progettazione e della prestazione di coordinamento della sicurezza.

Requisiti di capacità economico finanziaria.

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al punto 6.2 lettera a) deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo o dalla rete/GEIE nel complesso.

Il requisito relativo alla copertura assicurativa contro i rischi professionali di cui al paragrafo 6.2 lettera b) deve essere soddisfatto dal raggruppamento o dalla rete/GEIE nel complesso, secondo una delle opzioni di seguito indicate:

- somma dei massimali delle polizze dei singoli operatori del raggruppamento; in ogni caso, ciascun componente il raggruppamento deve possedere un massimale in misura proporzionalmente corrispondente all'importo dei servizi che esegue;

unica polizza della mandataria per il massimale indicato, con copertura estesa a tutti gli operatori del raggruppamento.

Requisiti di capacità tecnico-professionale.

Il requisito dell'elenco dei servizi analoghi di cui al precedente punto 6.3 richiesto in relazione alle prestazioni di sola progettazione deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso, indipendentemente dalla quota di partecipazione e di esecuzione dichiarate.

In ogni caso, resta fermo l'obbligo da parte di ciascun componente del raggruppamento di apportare una quota-parte, benché minima, di tale requisito, presentando uno o più servizi svolti nella categoria/ID oggetto del presente appalto.

Qualora per la comprova dei requisiti venga indicata una prestazione che è stata eseguita congiuntamente da due o più operatori economici, l'operatore economico concorrente deve indicare in termini percentuali la sua quota di esecuzione della prestazione.

Se il giovane professionista sia una parte del raggruppamento temporaneo, l'obbligo di apportare una quota-parte del requisito di capacità tecnico-professionale non sussiste per quest'ultimo e la quota di esecuzione viene dichiarata solo a fini curriculari. In tal caso il requisito di qualificazione per la copertura della quota di esecuzione assunta dal giovane professionista dovrà essere posseduto complessivamente dagli altri componenti del raggruppamento.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

6.4 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI STABILI DI SOCIETÀ DI PROFESSIONISTI E DI SOCIETÀ DI INGEGNERIA

Requisiti di idoneità professionale

I requisiti indicati nella parte V dell'allegato II.12 di cui al punto 6.1 lettera a) devono essere posseduti:

- per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dalle consorziate secondo quanto indicato all'articolo 38 del citato allegato.
- per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'articolo 34 del citato allegato.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al punto 6.1 lettera b) deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito di cui al punto 6.1 lettera c), relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto e da tutti i progettisti che partecipano alla progettazione con riferimento alle attività effettivamente svolte e alla professionalità specifica.

Il requisito di cui al punto 6.1 lettera d) relativo all'abilitazione di cui all'articolo 98 del decreto legislativo 81/2008 è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della progettazione e della prestazione di coordinamento della sicurezza.

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale

I requisiti di capacità tecnica e finanziaria, ai sensi dell'articolo 67 comma 1 lettera a) del Codice, sono computati cumulativamente in capo al consorzio stabile ex articolo 66, comma 1, lettera g), ancorché posseduti

dalle singole imprese consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

7. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui all'articolo 6 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'impresa ausiliaria mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Qualora l'avvalimento riguardi requisiti tecnico-professionali fondati su titoli, abilitazioni o competenze personali (*cd. avvalimento professionale*), il servizio in conformità a quanto previsto dall'articolo 104, comma 3 e comma 8, deve essere eseguito direttamente dall'impresa ausiliaria.

Nel caso di avvalimento finalizzato a migliorare l'offerta, l'impresa ausiliata e l'impresa ausiliaria non possono partecipare alla stessa gara, pena l'esclusione di entrambi i soggetti, salvo che l'impresa ausiliaria non dimostri, facendo ricorso ad idoneo supporto documentale, che non sussistono collegamenti con l'impresa ausiliata tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

Il concorrente può avvalersi di un'impresa ausiliaria per comprovare il possesso dei requisiti di cui al punto 6.1, lett. a) solo se l'impresa ausiliaria esegue direttamente la prestazione per cui tale requisito è richiesto. In tal caso, l'impresa ausiliaria agisce in qualità di subappaltatore.

L'impresa ausiliaria deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 4 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti di cui all'articolo 5 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, anche misto e allega all'offerta tecnica il contratto di avvalimento premiale.

Il contratto di avvalimento, anche premiale e misto, deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti.

Qualora per l'impresa ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'impresa ausiliaria entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'impresa ausiliaria si sia resa responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'impresa ausiliaria per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice.

L'operatore economico può indicare un'altra impresa ausiliaria nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

8. SUBAPPALTO

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

Nella domanda di partecipazione il concorrente si impegna a subappaltare alle piccole e medie imprese una quota non inferiore al 20 per cento delle prestazioni che intende subappaltare, oppure una quota inferiore, dandone nel caso adeguata motivazione con riferimento all'oggetto, alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento, in caso di appalti misti.

È comunque sempre ammesso il subappalto delle indagini, dei rilievi, delle misurazioni e picchettazioni, nonché degli elaborati specialistici e di dettaglio e delle attività per le quali sono richieste apposite certificazioni.

Divieto di subappalto "a cascata".

Stante la specificità della natura della prestazione progettuale relativa ad un bene oggetto di tutela nonché finalizzata alle esigenze di natura penitenziaria, le prestazioni subappaltabili non possono, a loro volta, essere oggetto di ulteriore subappalto.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

Trattandosi di servizi di natura meramente intellettuale non è prevista l'indicazione del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro di riferimento.

10. GARANZIA PROVVISORIA

La garanzia provvisoria non è dovuta, ai sensi dell'articolo 106, comma 11 del Codice.

11. SOPRALLUOGO FACOLTATIVO

Il sopralluogo non è obbligatorio e può essere effettuato **entro 10 giorni dal termine per la presentazione delle offerte**, previo appuntamento con la Direzione dell'istituto da contattare direttamente a cura dell'operatore economico interessato.

Trattandosi di struttura penitenziaria soggetta a protocolli di sicurezza interna, la richiesta deve essere presentata **almeno 2 giorni lavorativi prima** della data richiesta, al fine di consentire i controlli sul personale incaricato al sopralluogo da parte della Direzione. Qualora l'autorizzazione sia negata, il concorrente ha facoltà di reiterare la richiesta di cui al periodo precedente, indicando diverso soggetto.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto diverso rappresentante dell'operatore economico purché in possesso di apposita delega, del proprio documento di identità e di copia di quello del delegante.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso la stazione appaltante non rilascia la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di retisti, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di retisti non ancora costituiti, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante di uno degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o l'aggregazione in rete o il consorzio.

In caso di consorzio di cui all'articolo 66 comma 1 lettera g) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 524 del 22 dicembre 2025. Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta secondo gli importi descritti nella sottostante tabella:

Numero lotto	CIG	Importo contributo ANAC
Lotto 1	BCFC9CB9BD	33,00 €
Lotto 2	BCFC9CCA90	18,00 €
Lotto 3	BCFC9CDB63	18,00 €
Lotto 4	BCFC9CEC36	18,00 €
Lotto 5	BCFC9CFD09	18,00 €

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta.

Il pagamento è verificato prima della valutazione dell'offerta, anche in caso di inversione procedimentale. Qualora il pagamento non risulti dal sistema, la stazione appaltante può richiedere, mediante soccorso istruttorio, la regolarizzazione del pagamento. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la PAD. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata. In caso di firma digitale **si raccomanda di utilizzare il formato PAdES**.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le **ore 12:00** del giorno **2 novembre 2026** a pena di irricevibilità. La

PAD non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla PAD.

Le operazioni di inserimento sulla PAD di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della PAD si applica quanto previsto al punto 1.1. Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 10 MB per singolo file.

13.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate all'articolo 1 e nelle Regole di e-procurement di Consip, di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta nella PAD.

L'“OFFERTA” è composta da:

A – Documentazione amministrativa;

B – Offerta tecnica *[in caso di divisione in Lotti: una per ogni Lotto per il quale si intende partecipare];*

C – Offerta economica *[in caso di divisione in Lotti: una per ogni Lotto per il quale si intende partecipare].*

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella PAD offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

La PAD consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorti, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Le dichiarazioni sono redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione nella PAD.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

L'offerta vincola il concorrente per **180 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la PAD, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova

offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che sono sanabili:

- il mancato o parziale pagamento del contributo ANAC anche laddove non effettuato entro la scadenza del termine di presentazione delle offerte;
- l'omessa incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, anche premiale o misto, delle dichiarazioni di impegno dell'impresa ausiliaria, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta risultante dall'apposizione della marca temporale o da ulteriori riferimenti temporali equivalenti ai sensi della vigente normativa;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta, a condizione che la mancanza della sottoscrizione non precluda la riconoscibilità della provenienza dell'offerta e non comporti un'incertezza assoluta sulla stessa.

Non sono sanabili:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione;
- le false dichiarazioni circa il possesso dei prescritti requisiti di partecipazione;
- la mancata indicazione nel contratto di avvalimento delle risorse messe a disposizione dell'ausiliario, in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento;

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un congruo termine di **7 (sette)** giorni, affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della PAD dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine fissato dalla stazione appaltante e pari a **7 (sette)** giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico utilizza la PAD per allegare la seguente documentazione:

- 1) domanda di partecipazione (par. 15.1);
- 2) documentazione in caso di concordato preventivo con continuità aziendale (par. 15.2);
- 3) DGUE (par. 15.3);

- 4) Eventuale procura;
- 5) documentazione in caso di avvalimento di cui al successivo paragrafo 15.4;
- 6) documentazione per i soggetti associati di cui al successivo paragrafo 15.5;
- 7) attestazione di pagamento del contributo ANAC;
- 8) dichiarazione circa i requisiti speciali di cui al successivo paragrafo 15.6;
- 9) eventuale documentazione amministrativa aggiuntiva;
- 10) patto di integrità.

15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello presente nella documentazione di gara. Il concorrente dovrà indicare per quale lotto concorre.

In conformità a quanto previsto dall'articolo 13 della legge 132/2025 nella domanda il concorrente è tenuto a dichiarare:

- se nell'elaborazione dell'offerta tecnica si è avvalso dei sistemi di intelligenza artificiale, specificando in caso di dichiarazione positiva di quale tipologia ed assicurando comunque la prevalenza del lavoro intellettuale, il controllo e la verifica dei risultati ottenuti e garantendo che l'uso di tali sistemi è avvenuto nel pieno rispetto del Regolamento UE 2024/1689, della legge n. 132 del 2025 e della vigente normativa sul trattamento e protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679, decreto legislativo 196/2003);
- se, in caso di aggiudicazione dell'appalto, si avvarrà di sistemi di intelligenza artificiale ai fini dell'esecuzione della prestazione impegnandosi ad assicurare il rispetto delle medesime condizioni e garantendo l'osservanza del medesimo Regolamento UE 2024/1689, della legge n. 132 del 2025 e della normativa sul trattamento e protezione dei dati.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal professionista che partecipa in forma singola;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante della società o del consorzio;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - i. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - ii. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - iii. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/1972 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice IBAN IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

15.2 DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, n. 14

Nella domanda di partecipazione, il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

15.3 DICHIARAZIONI DA RENDERE NEL DGUE

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94, commi 1 e 2, del Codice sono rese dall'operatore economico nel DGUE, redatto digitalmente a sistema, in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 3, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'art. 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'art. 95, comma 1, lett. a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'art. 98, comma 6, del Codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'art. 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti, fatta eccezione per la fattispecie di cui all' articolo 98, comma 6, lett. e), per la quale va resa soltanto in caso di accertamento definitivo della violazione.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla Stazione Appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli artt. 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio di rilevanza inizia a decorrere dalla data in cui la Stazione Appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

15.4. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna impresa ausiliaria, allega:

- 1) il consenso al trattamento dei dati tramite il fascicolo virtuale, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, ai fini della verifica del possesso dei requisiti dichiarati;
- 2) la dichiarazione di avvalimento;
- 3) il contratto di avvalimento, anche misto.

15.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
- dichiarazione dei seguenti dati: nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale), posizione nel raggruppamento del giovane professionista di cui all'art. 39 dell'allegato II.12.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione resa da ciascun concorrente, attestante:
 - a) a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in

nome e per conto delle mandanti/consorziate;

- le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.
- dichiarazione dei seguenti dati: nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale), posizione nel raggruppamento del giovane professionista di cui all'art. 39 dell'allegato II.12 al Codice.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
- dichiarazione delle parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:

- copia del contratto di rete;
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c) le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, anche in forma mista

- DGUE compilato e sottoscritto da ciascuna consorziata esecutrice e da ciascuna consorziata che presta i requisiti;
- dichiarazione resa da ciascuna consorziata esecutrice e da ciascuna consorziata che presta i requisiti, attestante:
 - a. di non partecipare a più di un consorzio stabile;

b. di prestare il consenso al trattamento dei dati tramite il FVOE, nel rispetto di quanto previsto dal Decreto legislativo 196 del 30 giugno 2003, ai fini della verifica da parte della stazione appaltante del possesso dei requisiti dichiarati;

c. di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (singola/associata, in più forme associate, in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio) e come impresa ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta;

(o, in alternativa)

c. di partecipare in più di una forma, <indicare quali> e inserisce nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;

(o, in alternativa)

c. di avere prestato risorse, in qualità di impresa ausiliaria, al concorrente <indicare il nominativo>, che se ne è avvalso ai fini del miglioramento dell'offerta, e inserisce nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese allo stesso centro decisionale.

[Eventuale in caso di adozione di misure di self cleaning]:

- di avere inserito nel FVOE la relazione che illustra le misure di self cleaning adottate in relazione alle cause di esclusione verificate prima della presentazione della domanda e di aver indicato nel DGUE, il riferimento al documento caricato nel FVOE;

(o, in alternativa)

- di essere stato impossibilitato ad adottare misure di self cleaning per i seguenti motivi

[indicare le motivazioni] e si impegna ad adottare misure idonee e a comunicare le stesse tempestivamente e comunque prima dell'aggiudicazione;

[Eventuale, in caso di sottoposizione a concordato preventivo con continuità aziendale]

- che il provvedimento di ammissione al concordato è stato emesso il da

- che il provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare è stato emesso il da

[Eventuale, in caso di sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario. La dichiarazione è resa per gli effetti dell'articolo 96, comma 13, del codice]:

- che è stato emesso il provvedimento (indicare il tipo di provvedimento: sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario) in data ... da parte di;

15.6 DICHIARAZIONE CIRCA I REQUISITI SPECIALI

Il possesso del requisito deve essere dichiarato unitariamente utilizzando l'**Allegato 3 – Dichiarazione requisiti speciali**.

16. OFFERTA TECNICA

L'operatore economico inserisce la documentazione relativa all'offerta tecnica nell'apposita sezione della PAD. L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente punto 15.1 ed è costituita dai seguenti documenti:

- a) **(a pena di inammissibilità)** documento denominato **"Offerta tecnica"**, generato dal Sistema e contenente una sintesi delle migliori tecniche offerte in relazione ai criteri descritti al paragrafo 18.1 del presente disciplinare. Il documento deve essere compilato attraverso il sistema, scaricato in formato .pdf e sottoscritto digitalmente.
- b) **(a pena di inammissibilità)** **relazione**, per ogni lotto geografico cui il concorrente intende partecipare, complessivamente max n. 25 pagine formato A4, solo fronte.

La **Relazione Unica**, ossia il documento indicato nella successiva Tabella A, è afferente alla capacità tecnica dell'Operatore Economico concorrente, dalla quale si possano evincere le peculiarità della specifica offerta su cui attribuire i punteggi per i criteri ed i sub criteri di cui al successivo articolo 18.1.

La Relazione Unica dovrà essere suddivisa in capitoli e paragrafi che dovranno corrispondere a ciascuno dei criteri e sub criteri di valutazione, come di seguito specificato.

La Relazione Unica dovrà essere, pertanto, costituita da un unico file con le seguenti caratteristiche:

Tabella A:

RELAZIONE UNICA			
Capitolo	Paragrafo	Pagine (max) Incluso eventuali tabelle, immagini, figure o disegni ed estratti curriculari.	Limiti editoriali
A – ADEGUATEZZA DELL’OFFERTA E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEI SERVIZI DI PROGETTAZIONE	A.1	1	Formato A3
	A.2	1	
	A.3	1	
B – CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL’OFFERTA E DELLE SOLUZIONI PROGETTUALI.	B.1	25	Formato A4 –font: Arial; –font size: 11; –interlinea: 1,5
	B.2		
	B.3		
	B.4		
C – ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL SERVIZIO.	C.1		
Totale pagine A4		25	
Totale Pagine A3		3	
Numero massimo di pagine dell’intera relazione (escluso copertina, indice, certificazioni)		28	

La relazione unica di cui alla precedente Tabella dovrà:

- essere prodotta nei formati precedentemente indicati, attribuendo una numerazione progressiva ed univoca delle pagine e riportando su ciascuna il numero di pagina ed il numero totale di pagine (ad esempio, Pag. 3 di 28);
- recare in ciascuna pagina il CIG, il CUP, il titolo dell'intervento, il relativo LOTTO e la denominazione dell'operatore che presenta l'offerta;
- essere firmata digitalmente.

In caso di utilizzo di sistemi di intelligenza artificiale nella predisposizione della proposta tecnico-organizzativa il concorrente è tenuto ad indicare le attività strumentali e di supporto per le quali si è avvalso di detti sistemi.

L'offerta tecnica deve rispettare, pena l'esclusione dalla procedura di gara, le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara, nel rispetto del principio di equivalenza.

L'operatore economico che intende avanzare richiesta di oscuramento di parte dell'offerta tecnica allega, oltre all'offerta in chiaro, una versione della stessa con oscuramento delle parti che ritiene riservate in quanto costituenti segreti tecnici o commerciali, anche risultanti da scoperte, innovazioni, progetti tutelati da titoli di proprietà industriale, nonché di contenuto altamente tecnologico, unitamente a una dichiarazione firmata contenente le ragioni della richiesta. L'operatore economico, in sede di presentazione dell'offerta, è tenuto a produrre una motivata e comprovata dichiarazione ai sensi del citato articolo 35, co. 4, lett. a), del Codice dei Contratti, sottoscritta digitalmente, nella quale fornisca una specifica e circostanziata indicazione delle parti della documentazione tecnica che ritiene coperte da riservatezza (di seguito, "Richiesta di oscuramento").

Nell'offerta tecnica va allegato il contratto di avvalimento premiale, pena la mancata attribuzione del corrispondente punteggio premiale.

17. OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce per ogni singolo lotto la documentazione economica, nella PAD, secondo le indicazioni sotto riportate. L'offerta economica, firmata secondo le modalità di cui al precedente articolo 15.1, deve indicare, a pena di esclusione, **il ribasso percentuale unico offerto che dovrà essere applicato, ai fini della determinazione del valore contrattuale, sull'importo assoggettabile al ribasso ai sensi dell'art. 41, comma 15-bis del Codice (corrispondente al 35% del valore del corrispettivo determinato ai sensi del dm 17 giugno 2016). Il ribasso sarà applicato in sede di determinazione del corrispettivo dei contratti attuativi.** Verranno prese in considerazione fino a tre cifre decimali.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base di gara.

Tale percentuale verrà riportata sulla dichiarazione d'offerta generata dalla Piattaforma in formato .pdf "Documento di Offerta economica", che il concorrente dovrà inviare a questa Stazione appaltante attraverso la Piattaforma dopo averla:

- scaricata e salvata sul proprio Personal Computer;
- sottoscritta digitalmente dai soggetti indicati all'art. 15.1 (Domanda di partecipazione).

Con la presentazione dell'offerta, inoltre, il concorrente manifesta l'impegno a tenere ferma l'offerta per un periodo di **180 giorni** come indicato nel Bando di gara.

L'operatore dovrà inoltre rendere una dichiarazione nel quale dichiara:

- di aver preso conoscenza e accettato tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione dell'appalto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione del prezzo offerto, ritenuto remunerativo;
- di aver tenuto conto delle eventuali discordanze nelle indicazioni qualitative e quantitative delle voci rilevabili nei DIP nella formulazione dell'offerta che, riferita all'esecuzione dell'appalto secondo gli elaborati posti a base di gara, resta comunque fissa ed invariabile;
- di aver preso conoscenza delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolte le prestazioni e che di tali condizioni ha tenuto conto nella determinazione del prezzo offerto, ritenuto remunerativo;
- che la propria offerta sarà irrevocabile e resterà immutata sino al 180° (centottantesimo) giorno successivo alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle offerte;
- che la propria offerta non vincolerà in alcun modo l'Amministrazione.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo. La valutazione dell'offerta è effettuata in base ai seguenti punteggi:

Offerta	Punteggio massimo
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
TOTALE	100

La ponderazione dei punteggi, pari a 80 punti per l'offerta tecnica e 20 punti per l'offerta economica, è ritenuta proporzionata alla complessità delle prestazioni richieste e idonea a selezionare l'offerta che garantisca il miglior equilibrio tra qualità tecnica e convenienza economica. Tale ripartizione consente di valorizzare la competenza del gruppo di lavoro, l'efficacia dell'organizzazione proposta, la qualità metodologica e le soluzioni migliorative offerte, riducendo il rischio che il confronto competitivo sia incentrato prevalentemente sul ribasso economico, con possibili ricadute negative sulla qualità del servizio.

18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Tabella dei criteri di valutazione dell'offerta tecnica						
N.	Criteri di Valutazione	N.	Sub Criteri di Valutazione		Punti Max Sub Criteri	Punti Max Criteri
A	ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEI SERVIZI DI PROGETTAZIONE	A.1	Servizi riguardanti la progettazione impiantistica	Sarà valutata la maggiore attinenza dei servizi svolti all'oggetto dell'appalto e agli obiettivi della Stazione Appaltante, come illustrati nel DIP, con particolare riferimento alla progettazione di impianti elettrici e speciali. Saranno considerati maggiormente pertinenti i servizi relativi alla categoria IA.04, con particolare riferimento a impianti elettrici e speciali, sistemi TVCC e videosorveglianza, antintrusione, controllo accessi, supervisione e sistemi integrati di sicurezza. Saranno altresì valutate esperienze relative ad altre categorie di opere, purché tecnicamente e funzionalmente assimilabili. La valutazione terrà conto della complessità tecnica, dell'importo dei lavori, della tipologia degli impianti, del livello di integrazione dei sistemi e delle prestazioni effettivamente svolte dal concorrente.	15	25
		A.2	Servizi riguardanti funzioni di CSP	Sarà valutata la qualità e la pertinenza delle esperienze maturate nell'ambito del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione (CSP), con particolare riferimento alla capacità di individuare e gestire preventivamente i rischi connessi alla realizzazione di interventi complessi e caratterizzati da molteplici lavorazioni e interferenze. Saranno ritenuti maggiormente pertinenti i servizi svolti per interventi di analoga complessità tecnica, organizzativa e gestionale rispetto a quelli oggetto dell'Accordo Quadro. La valutazione terrà conto della complessità delle lavorazioni, della presenza di interferenze tra attività e operatori, delle condizioni di esercizio e di eventuale contemporanea presenza di utenti, nonché dell'effettiva esperienza maturata dal concorrente nell'elaborazione e gestione delle misure di sicurezza e coordinamento.	5	
		A.3	Servizi riguardanti funzioni di CSE	Sarà valutata la qualità e la pertinenza delle esperienze maturate nell'ambito del coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione (CSE), con particolare riferimento alla gestione operativa della sicurezza in cantieri complessi, caratterizzati dalla presenza di molteplici imprese e lavorazioni, interferenze e condizioni di esercizio concomitanti. Saranno ritenuti maggiormente pertinenti i servizi svolti per interventi di analoga complessità rispetto a quelli oggetto dell'Accordo Quadro. La valutazione terrà conto dell'esperienza nella gestione delle interferenze tra lavorazioni e imprese, nel coordinamento dei soggetti operanti in cantiere, nella verifica dell'attuazione delle misure di sicurezza, nella gestione delle modifiche e delle criticità intervenute in corso d'opera e nell'effettiva esperienza maturata dal concorrente nell'espletamento delle prestazioni di CSE.	5	

B	CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA E DELLE SOLUZIONI PROGETTUALI	B.1	Metodologia di sviluppo della progettazione	Il concorrente dovrà illustrare i criteri e le modalità che intende adottare per lo svolgimento dei servizi di PFTE, PE e CSP relativi agli impianti ricadenti nella categoria IA.04, con particolare riferimento ai sistemi TVCC, videosorveglianza, antintrusione, controllo accessi, supervisione e relativa integrazione. Dovranno essere descritte le modalità di analisi delle esigenze, di definizione dei requisiti prestazionali, di dimensionamento e configurazione degli impianti e di sviluppo degli elaborati progettuali, evidenziando le modalità di coordinamento delle diverse discipline.	15	45
		B.2	Qualità delle soluzioni tecniche e integrazione dei sistemi	Il concorrente dovrà illustrare le soluzioni e i criteri che intende adottare per garantire l'affidabilità, la continuità di servizio, la sicurezza, la funzionalità, la manutenibilità, la scalabilità e la possibilità di implementazione futura dei sistemi, con particolare riferimento all'integrazione tra TVCC, videosorveglianza, antintrusione, controllo accessi e sistemi di supervisione. Saranno valutate la qualità e concretezza della metodologia proposta, l'adeguatezza dei criteri progettuali rispetto alle esigenze dell'intervento, il livello di integrazione dei sistemi e la capacità delle soluzioni proposte di garantire prestazioni affidabili e coerenti con gli obiettivi della Stazione Appaltante.	15	
		B.3	Modalità di svolgimento del servizio di Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione	Il concorrente dovrà illustrare le modalità organizzative, operative e metodologiche che intende adottare per lo svolgimento del servizio di CSE, con particolare riferimento agli indirizzi strategici e alle procedure che saranno adottate per garantire efficacia, tempestività, continuità, affidabilità e tracciabilità delle attività, nel rispetto della normativa vigente e in relazione alle specifiche caratteristiche dell'intervento. La proposta dovrà evidenziare le modalità con cui il servizio sarà organizzato e calibrato in relazione all'effettivo andamento dei lavori, alla complessità delle lavorazioni, alle interferenze e alle fasi caratterizzate da maggiori livelli di rischio, assicurando un adeguato presidio delle attività di cantiere e la tempestiva gestione delle eventuali criticità. Saranno ritenute migliori le proposte che evidenzino metodologie concrete, tecnicamente valide e coerenti con le caratteristiche dell'intervento, tali da assicurare un controllo sistematico e tempestivo della sicurezza e un efficace presidio delle criticità durante l'intera fase di esecuzione dei lavori.	10	
		B.4	Adozione di soluzioni per minimizzare tempi e costi di manutenzione nel rispetto dei CAM	Il concorrente dovrà produrre una relazione illustrativa delle soluzioni tecniche e organizzative che intende adottare per garantire, nel ciclo di vita degli impianti e dei sistemi di sicurezza, elevati livelli di affidabilità, durabilità, manutenibilità e continuità operativa, con particolare attenzione alla riduzione dei tempi di diagnosi, intervento e ripristino e alla minimizzazione dei costi di manutenzione. La relazione dovrà illustrare i criteri adottati per favorire la facilità di accesso, verifica, sostituzione e aggiornamento degli apparati e dei componenti, nonché la reperibilità e l'intercambiabilità degli stessi, anche in relazione all'evoluzione tecnologica dei sistemi, evidenziando le eventuali soluzioni, configurazioni, componenti e modalità operative suscettibili di standardizzazione e replicabilità nei diversi interventi attuativi. Le soluzioni proposte dovranno essere illustrate anche con riferimento alla coerenza con i CAM applicabili, fermo restando il rispetto dei relativi requisiti obbligatori. Saranno valutate la concretezza e l'efficacia delle soluzioni proposte, la capacità di ridurre i tempi e i costi manutentivi, nonché la loro coerenza con i CAM e la possibilità di applicazione uniforme ai diversi affidamenti.	5	

C	ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL SERVIZIO	C.1	Organizzazione del servizio e gestione delle risorse	Il concorrente dovrà produrre una relazione contenente l'organizzazione proposta per l'esecuzione dell'incarico, indicando le fasi operative, i ruoli e le responsabilità dei soggetti coinvolti, le modalità di coordinamento con il RUP e la Stazione Appaltante e gli strumenti previsti per il controllo delle tempistiche. La relazione dovrà inoltre illustrare le modalità organizzative e operative finalizzate alla gestione anche contemporanea di più affidamenti attivati nell'ambito dell'Accordo Quadro, evidenziando le risorse professionali e strumentali disponibili, le modalità di coordinamento e di allocazione delle risorse e le procedure adottate per garantire continuità, tempestività e uniformità delle prestazioni. Saranno valutate l'efficacia dell'organizzazione proposta, la chiarezza dei ruoli e delle responsabilità, l'adeguatezza e la disponibilità delle risorse professionali e strumentali, la capacità di modulare e integrare il gruppo di lavoro in funzione delle caratteristiche e delle tempistiche dei singoli affidamenti, nonché l'efficacia delle modalità di coordinamento e allocazione delle risorse per la gestione simultanea di più affidamenti, assicurando continuità, tempestività, uniformità e adeguati livelli qualitativi delle prestazioni.	9	10
		C.2	Certificazione del sistema di gestione per la parità di genere UNI/PdR 125:2022	Per l'attribuzione del punteggio il concorrente dovrà presentare una Certificazione del sistema di gestione per la parità di genere UNI/PdR 125:2022 in corso di validità. Dovrà essere allegata copia della certificazione dichiarata, sottoscritta con firma digitale per conformità all'originale. Si specifica che l'allegazione della certificazione richiesta è elemento essenziale per l'attribuzione del relativo punteggio, non essendo sufficiente la sola compilazione della scheda tecnica, nella sezione appositamente dedicata. In caso di partecipazione in r.t., il requisito dovrà essere posseduto da tutte le imprese componenti il raggruppamento; qualora il possesso della certificazione sia limitato soltanto ad alcuni componenti del raggruppamento non verrà attribuito alcun punteggio.	1	
		Totale			80	

CRITERIO A – ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEI SERVIZI DI PROGETTAZIONE (MAX PUNTI 25)

Con riferimento all'attività di progettazione e coordinamento sicurezza, il concorrente dovrà produrre la documentazione utile ad illustrare un massimo di 3 (tre) servizi svolti relativi a interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità di svolgere prestazioni che siano attinenti alle opere oggetto dell'Accordo Quadro per importo, tipologia e complessità dei lavori cui si riferisce il servizio di progettazione posto a base di gara, secondo i criteri desumibili dalle tariffe professionali di cui all'allegato al Decreto ministeriale 17 giugno 2016.

Il medesimo servizio potrà essere indicato per più sub-criteri, qualora nell'ambito dello stesso siano state effettivamente svolte prestazioni riconducibili a ciascuno dei sub-criteri dichiarati. In tal caso, il concorrente dovrà evidenziare, nell'ambito della relativa scheda, le specifiche prestazioni e gli elementi di esperienza che intende sottoporre alla valutazione per ciascun sub-criterio.

La presentazione di un medesimo servizio per più sub-criteri non comporterà l'attribuzione automatica del relativo punteggio, che sarà determinato dalla Commissione sulla base della pertinenza, qualità e rilevanza delle prestazioni effettivamente svolte rispetto allo specifico sub-criterio.

In ciascuna scheda illustrativa i contenuti descritti dovranno consentire di valutare la qualità dei servizi già svolti dal concorrente, sotto il profilo tecnico. Nelle schede, per ciascun servizio presentato, dovrà essere riportata una descrizione sintetica dell'intervento che riporti almeno le seguenti informazioni:

- nome della stazione appaltante, oggetto e localizzazione dell'intervento;

- ID opere, classi e categorie, importo dei lavori (complessivo e per ciascuna categoria di cui si compone il servizio);
- eventuale collaudo delle opere progettate;
- nel caso di incarichi svolti in raggruppamento con altri operatori riportare la quota parte di prestazioni svolte con la relativa specificazione delle attività effettivamente compiute.

Saranno ritenute maggiormente meritevoli e conseguentemente premiate con un maggior punteggio, le schede che potranno documentare un grado di pertinenza, omogeneità ed importanza dei servizi rispetto alle attività oggetto dell'affidamento con particolare riguardo ai seguenti aspetti:

SUB CRITERIO A.1 – *Servizi riguardanti la progettazione impiantistica* (MAX PUNTI 15 – MODALITÀ ATTRIBUZIONE: DISCREZIONALE)

Sarà valutata la maggiore attinenza dei servizi svolti all'oggetto dell'appalto e agli obiettivi della Stazione Appaltante, come illustrati nel DIP, con particolare riferimento alla progettazione di impianti elettrici e speciali. Saranno considerati maggiormente pertinenti i servizi relativi alla categoria IA.04, con particolare riferimento a impianti elettrici e speciali, sistemi TVCC e videosorveglianza, antintrusione, controllo accessi, supervisione e sistemi integrati di sicurezza. Saranno altresì valutate esperienze relative ad altre categorie di opere, purché tecnicamente e funzionalmente assimilabili. La valutazione terrà conto della complessità tecnica, dell'importo dei lavori, della tipologia degli impianti, del livello di integrazione dei sistemi e delle prestazioni effettivamente svolte dal concorrente.

SUB CRITERIO A.2 – *Servizi riguardanti funzioni di CSP* (MAX PUNTI 5 – MODALITÀ ATTRIBUZIONE: DISCREZIONALE)

Sarà valutata la qualità e la pertinenza delle esperienze maturate nell'ambito del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione (CSP), con particolare riferimento alla capacità di individuare e gestire preventivamente i rischi connessi alla realizzazione di interventi complessi e caratterizzati da molteplici lavorazioni e interferenze. Saranno ritenuti maggiormente pertinenti i servizi svolti per interventi di analoga complessità tecnica, organizzativa e gestionale rispetto a quelli oggetto dell'Accordo Quadro. La valutazione terrà conto della complessità delle lavorazioni, della presenza di interferenze tra attività e operatori, delle condizioni di esercizio e di eventuale contemporanea presenza di utenti, nonché dell'effettiva esperienza maturata dal concorrente nell'elaborazione e gestione delle misure di sicurezza e coordinamento.

SUB CRITERIO A.3 – *Servizi riguardanti funzioni di CSE* (MAX PUNTI 5 – MODALITÀ ATTRIBUZIONE: DISCREZIONALE)

Sarà valutata la qualità e la pertinenza delle esperienze maturate nell'ambito del coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione (CSE), con particolare riferimento alla gestione operativa della sicurezza in cantieri complessi, caratterizzati dalla presenza di molteplici imprese e lavorazioni, interferenze e condizioni di esercizio concomitanti. Saranno ritenuti maggiormente pertinenti i servizi svolti per interventi di analoga complessità rispetto a quelli oggetto dell'Accordo Quadro. La valutazione terrà conto dell'esperienza nella gestione delle interferenze tra lavorazioni e imprese, nel coordinamento dei soggetti operanti in cantiere, nella verifica dell'attuazione delle misure di sicurezza, nella gestione delle modifiche e delle criticità intervenute in corso d'opera e nell'effettiva esperienza maturata dal concorrente nell'espletamento delle prestazioni di CSE.

CRITERIO B – CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA E DELLE SOLUZIONI PROGETTUALI (MAX PUNTI 45)

Il concorrente dovrà produrre la documentazione della propria proposta inerente allo svolgimento dei servizi oggetto del presente appalto, con particolare riferimento alle procedure operative che intende adottare al fine di assolvere al meglio l'incarico, nel rispetto del dettato normativo, delle indicazioni declinate nel DIP, e

nell'ottica di perseguire la migliore efficienza, celerità, affidabilità e verificabilità delle attività svolte. In particolare, saranno valutate le modalità di esecuzione del servizio con riguardo ai seguenti elementi:

SUB CRITERIO B.1 – Metodologia di sviluppo della progettazione (MAX PUNTI 15 – MODALITÀ ATTRIBUZIONE: DISCREZIONALE)

Il concorrente dovrà illustrare i criteri e le modalità che intende adottare per lo svolgimento dei servizi di PFTE, PE e CSP relativi agli impianti ricadenti nella categoria IA.04, con particolare riferimento ai sistemi TVCC, videosorveglianza, antintrusione, controllo accessi, supervisione e relativa integrazione.

Dovranno essere descritte le modalità di analisi delle esigenze, di definizione dei requisiti prestazionali, di dimensionamento e configurazione degli impianti e di sviluppo degli elaborati progettuali, evidenziando le modalità di coordinamento delle diverse discipline.

SUB CRITERIO B.2 – Qualità delle soluzioni tecniche e integrazione dei sistemi (MAX PUNTI 15 – MODALITÀ ATTRIBUZIONE: DISCREZIONALE)

Il concorrente dovrà illustrare le soluzioni e i criteri che intende adottare per garantire l'affidabilità, la continuità di servizio, la sicurezza, la funzionalità, la manutenibilità, la scalabilità e la possibilità di implementazione futura dei sistemi, con particolare riferimento all'integrazione tra TVCC, videosorveglianza, antintrusione, controllo accessi e sistemi di supervisione.

Saranno valutate la qualità e concretezza della metodologia proposta, l'adeguatezza dei criteri progettuali rispetto alle esigenze dell'intervento, il livello di integrazione dei sistemi e la capacità delle soluzioni proposte di garantire prestazioni affidabili e coerenti con gli obiettivi della Stazione Appaltante.

SUB CRITERIO B.3 – Modalità di svolgimento del servizio di Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione (MAX PUNTI 10 – MODALITÀ ATTRIBUZIONE: DISCREZIONALE)

Il concorrente dovrà illustrare le modalità organizzative, operative e metodologiche che intende adottare per lo svolgimento del servizio di CSE, con particolare riferimento agli indirizzi strategici e alle procedure che saranno adottate per garantire efficacia, tempestività, continuità, affidabilità e tracciabilità delle attività, nel rispetto della normativa vigente e in relazione alle specifiche caratteristiche dell'intervento.

La proposta dovrà evidenziare le modalità con cui il servizio sarà organizzato e calibrato in relazione all'effettivo andamento dei lavori, alla complessità delle lavorazioni, alle interferenze e alle fasi caratterizzate da maggiori livelli di rischio, assicurando un adeguato presidio delle attività di cantiere e la tempestiva gestione delle eventuali criticità.

Saranno ritenute migliori le proposte che evidenzino metodologie concrete, tecnicamente valide e coerenti con le caratteristiche dell'intervento, tali da assicurare un controllo sistematico e tempestivo della sicurezza e un efficace presidio delle criticità durante l'intera fase di esecuzione dei lavori.

SUB CRITERIO B.4 – Adozione di soluzioni per minimizzare tempi e costi di manutenzione nel rispetto dei CAM (MAX PUNTI 5 – MODALITÀ ATTRIBUZIONE: DISCREZIONALE)

Il concorrente dovrà produrre una relazione illustrativa delle soluzioni tecniche e organizzative che intende adottare per garantire, nel ciclo di vita degli impianti e dei sistemi di sicurezza, elevati livelli di affidabilità, durabilità, manutenibilità e continuità operativa, con particolare attenzione alla riduzione dei tempi di diagnosi, intervento e ripristino e alla minimizzazione dei costi di manutenzione.

La relazione dovrà illustrare i criteri adottati per favorire la facilità di accesso, verifica, sostituzione e aggiornamento degli apparati e dei componenti, nonché la reperibilità e l'intercambiabilità degli stessi, anche in relazione all'evoluzione tecnologica dei sistemi, evidenziando le eventuali soluzioni, configurazioni, componenti e modalità operative suscettibili di standardizzazione e replicabilità nei diversi interventi attuativi. Le soluzioni proposte dovranno essere illustrate anche con riferimento alla coerenza con i CAM

applicabili, fermo restando il rispetto dei relativi requisiti obbligatori. Saranno valutate la concretezza e l'efficacia delle soluzioni proposte, la capacità di ridurre tempi e costi manutentivi, nonché la loro coerenza con i CAM e la possibilità di applicazione uniforme ai diversi affidamenti.

CRITERIO C – ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL SERVIZIO (MAX PUNTI 10)

Il concorrente dovrà produrre la documentazione della propria proposta inerente allo svolgimento dei servizi oggetto del presente appalto, con particolare riferimento alle procedure operative che intende adottare al fine di assolvere al meglio l'incarico, nel rispetto del dettato normativo, delle indicazioni declinate nel DIP, e nell'ottica di perseguire la migliore efficienza, celerità, affidabilità e verificabilità delle attività svolte. In particolare, saranno valutate le modalità di esecuzione del servizio con riguardo ai seguenti elementi:

SUB CRITERIO C.1 – Organizzazione del servizio e gestione delle risorse (MAX PUNTI 9 – MODALITÀ ATTRIBUZIONE: DISCREZIONALE)

Il concorrente dovrà produrre una relazione contenente l'organizzazione proposta per l'esecuzione dell'incarico, indicando le fasi operative, i ruoli e le responsabilità dei soggetti coinvolti, le modalità di coordinamento con il RUP e la Stazione Appaltante e gli strumenti previsti per il controllo delle tempistiche. La relazione dovrà inoltre illustrare le modalità organizzative e operative finalizzate alla gestione anche contemporanea di più affidamenti attivati nell'ambito dell'Accordo Quadro, evidenziando le risorse professionali e strumentali disponibili, le modalità di coordinamento e di allocazione delle risorse e le procedure adottate per garantire continuità, tempestività e uniformità delle prestazioni.

Saranno valutate l'efficacia dell'organizzazione proposta, la chiarezza dei ruoli e delle responsabilità, l'adeguatezza e la disponibilità delle risorse professionali e strumentali, la capacità di modulare e integrare il gruppo di lavoro in funzione delle caratteristiche e delle tempistiche dei singoli affidamenti, nonché l'efficacia delle modalità di coordinamento e allocazione delle risorse per la gestione simultanea di più affidamenti, assicurando continuità, tempestività, uniformità e adeguati livelli qualitativi delle prestazioni.

SUB CRITERIO C.2 – Certificazione possedute dal concorrente - sistema di gestione per la parità di genere UNI/PdR 125:2022 (MAX PUNTI 1 – MODALITÀ ATTRIBUZIONE: TABELLARE)

Per l'attribuzione del punteggio il concorrente dovrà presentare una Certificazione del sistema di gestione per la parità di genere UNI/PdR 125:2022 in corso di validità.

Ai fini della valutazione dei predetti sub criteri dovranno essere compilate le apposite sezioni della Scheda tecnica presente a sistema e dovranno essere allegate le copie delle certificazioni dichiarate, sottoscritte con firma digitale per conformità agli originali. Si specifica che l'allegazione di una o tutte le certificazioni richieste è elemento essenziale per l'attribuzione del relativo punteggio, non essendo sufficiente la sola compilazione della sola Scheda tecnica, nelle sezioni appositamente dedicate.

18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale la commissione attribuirà il coefficiente sulla base della qualità complessiva della proposta rispetto al criterio oggetto di valutazione, considerando la completezza della trattazione, il grado di approfondimento tecnico, la chiarezza espositiva, la concretezza delle soluzioni proposte, la loro fattibilità e i benefici attesi per la stazione appaltante. In particolare, con riferimento alla offerta qualitativa, ogni elemento di valutazione sarà apprezzato nell'ambito della Commissione come segue:

Tabella di valutazione dei criteri discrezionali		
Descrizione della valutazione	Giudizio sull'elemento da valutare	Coefficiente
La proposta supera in modo significativo le aspettative della stazione appaltante. Evidenzia elevata qualità tecnica, soluzioni distintive, forte grado di innovazione, concreta fattibilità e benefici superiori rispetto alle altre offerte.	<i>Eccellente</i>	1,0
La proposta supera le aspettative del disciplinare attraverso un approccio tecnico completo, dettagliato e caratterizzato da soluzioni efficaci, innovative e pienamente realizzabili.	<i>Ottimo</i>	0,9
La proposta presenta elevato livello qualitativo, significativi approfondimenti tecnici e soluzioni migliorative concretamente applicabili. I benefici risultano rilevanti e chiaramente motivati.	<i>Più che buono</i>	0,8
La proposta è completa, efficace e coerente con gli obiettivi dell'appalto. Gli aspetti metodologici e tecnici sono approfonditi e producono benefici concreti rispetto alla soluzione ordinaria.	<i>Buono</i>	0,7
La proposta presenta un buon livello di approfondimento, con soluzioni concrete e migliorative. I vantaggi risultano chiari e sufficientemente dimostrati.	<i>Più che discreto</i>	0,6
La proposta evidenzia una buona rispondenza al criterio. Gli aspetti tecnici sono adeguatamente sviluppati e sono presenti elementi distintivi, seppur non particolarmente innovativi.	<i>Discreto</i>	0,5
La proposta è completa e coerente con le richieste di gara. Sono presenti alcuni elementi migliorativi, ma con limitato livello di dettaglio e dimostrazione dei benefici.	<i>Più che sufficiente</i>	0,4
La proposta soddisfa gli aspetti essenziali richiesti dal disciplinare. La descrizione è chiara ma priva di significativi elementi migliorativi o approfondimenti tecnici.	<i>Sufficiente</i>	0,3
La trattazione risulta solo parzialmente coerente con il criterio. Le soluzioni proposte sono poco sviluppate, con limitata dimostrazione della loro efficacia e applicabilità.	<i>Scarso</i>	0,2
La trattazione è carente rispetto alle richieste del disciplinare. Gli elementi descritti risultano generici, privi di approfondimento e non evidenziano benefici rispetto alla prestazione richiesta.	<i>Insufficiente</i>	0,1
L'offerta non tratta il tema richiesto, oppure presenta contenuti non pertinenti, incoerenti o privi di elementi utili alla valutazione.	<i>Non valutabile</i>	0

18.3 METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI TECNICI

Sarà calcolata la media dei coefficienti attribuiti da ciascun Commissario a ogni concorrente per singolo sub criterio. Il calcolo di tale media sarà eseguito arrotondando alla terza cifra decimale: qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a 5 sarà arrotondata per eccesso; nel caso in cui la quarta cifra decimale sia inferiore a 5, sarà arrotondata per difetto.

Riparametrazione

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel **singolo criterio** nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato attribuendo all'offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto per il criterio il punteggio massimo previsto e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente secondo la seguente formula:

$$PT_i = \frac{P_{criterio}}{P_{max}} \times PT_i$$

Dove:

Con PT_i si intende il punteggio del concorrente i a seguito della riparametrazione;

Con PT_i si intende il punteggio del concorrente i prima della riparametrazione;

Con P_{max} si intende il punteggio conseguito dal concorrente che ha conseguito il punteggio più alto per il criterio;

Con $P_{criterio}$ si intende il punteggio massimo per il criterio.

18.4 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, il punteggio da attribuire alle offerte economiche presentate dai concorrenti è determinato secondo il seguente metodo di calcolo, di natura non lineare:

Se $R_i \leq R_{med}$

$$PE_i = \left(\frac{R_i}{R_{med}} \right)^\alpha \times x$$

Se $R_i > R_{med}$

$$PE_i = x$$

Ove:

PE_i = punteggio economico dell'operatore economico i -esimo

R_i = ribasso percentuale del concorrente i -esimo sull'importo assoggettabile a ribasso;

R_{med} = media dei ribassi offerti;

α = coefficiente variabile pari a 0,2

X = punteggio massimo dell'offerta economica pari a 20.

18.5 PUNTEGGIO COMPLESSIVO DEL CONCORRENTE

Il punteggio complessivo attribuito dalla commissione è ottenuto dalla seguente formula:

$$P_{TOTi} = PT_i + PE_i$$

Dove:

P_{TOTi} = punteggio tecnico del concorrente i ;

PT_i = punteggio tecnico del concorrente i ;

PE_i = punteggio economico del concorrente i ;

19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP può avvalersi dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica dell'anomalia delle offerte.

20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima sessione telematica ha luogo il giorno **3 novembre 2026** alle **ore 10.00**.

La PAD consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La PAD garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

Inversione procedimentale: la stazione appaltante ha stabilito di ricorrere all'inversione procedimentale.

Con l'inversione procedimentale si procede preliminarmente nei confronti di tutti i concorrenti, alla verifica del pagamento del contributo ANAC. Successivamente si procede alla valutazione dell'offerta tecnica di tutti i concorrenti, poi alla valutazione dell'offerta economica di tutti i concorrenti, quindi all'eventuale verifica dell'anomalia dell'offerta e, in parallelo, alla verifica della documentazione amministrativa del concorrente primo in graduatoria.

21. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il Responsabile di fase procede:

- a) a verificare l'avvenuto pagamento del contributo ANAC;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente articolo 14, se necessario.

22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche relativamente a ciascun singolo lotto sono comunicate tramite la PAD ai concorrenti che hanno presentato la domanda di partecipazione nei termini previsti dal bando di gara.

Il Responsabile di fase procede all'apertura delle offerte presentate.

La commissione giudicatrice procede all'esame e valutazione delle offerte tecniche presentate dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla PAD.

La commissione procede alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al paragrafo 18.3.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la PAD consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha offerto il ribasso percentuale più elevato.

In caso di parità di ribasso, i concorrenti che lo hanno formulato, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro il termine di 10 giorni. La richiesta è effettuata secondo le

modalità previste al punto 2.3.

È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo, la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria.

La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio, secondo le modalità previste punto 2.3.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, il responsabile di fase redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Sono considerate anormalmente basse le offerte che presentino sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente disciplinare. Il calcolo di cui al periodo precedente è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.

In relazione al punteggio tecnico, il criterio di anomalia dell'offerta si riferisce ai punteggi ottenuti dai concorrenti prima della riparametrazione di cui all'art. 18.3.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità, anche avvalendosi del supporto della commissione giudicatrice.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il Responsabile di fase (o il RUP) richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

24. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il Responsabile di fase procede in relazione al concorrente che ha presentato la migliore offerta a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità al presente disciplinare della documentazione amministrativa;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente paragrafo 14, se necessario.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di

presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

25. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO QUADRO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

La stazione appaltante si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in caso di presentazione di una sola offerta.

Non si procede all'aggiudicazione dell'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa qualora venga accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X della direttiva 2014/24/UE.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La verifica è effettuata tramite il FVOE. In caso di malfunzionamento, anche parziale, del fascicolo virtuale dell'operatore economico o delle piattaforme, banche dati o sistemi di interoperabilità ad esso connessi, la stazione appaltante si riserva di aggiudicare dopo che sono trascorsi trenta giorni dalla proposta di aggiudicazione. In tal caso richiede un'autocertificazione all'offerente, resa ai sensi del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che attesti il possesso dei requisiti e l'assenza delle cause di esclusione che, a causa del predetto malfunzionamento, non è stato possibile verificare.

Per le certificazioni che, allo stato, non sono ancora verificabili tramite il fascicolo virtuale dell'operatore economico, la stazione appaltante procede direttamente alla verifica presso gli Enti certificatori e, decorsi inutilmente 30 giorni dalla richiesta, si riserva di aggiudicare previa acquisizione di un'autocertificazione dall'operatore economico, resa ai sensi del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che attesti il possesso dei requisiti e l'assenza delle cause di esclusione che non è stato possibile verificare.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione ed alla segnalazione all'ANAC quando ricorrono le condizioni di cui all'articolo 96 comma 15 del Codice.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 32 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo

di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva dell'esito negativo della sua approvazione da effettuarsi entro trenta giorni dalla stipula. Decorso tale termine, il contratto si intende approvato.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario trasmette alla stazione appaltante copia autentica, ai sensi dell'articolo 18 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, della **polizza di responsabilità civile professionale** a copertura dei rischi derivanti dallo svolgimento della propria attività. In alternativa, l'aggiudicatario può trasmettere copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'articolo 22, commi 1 e 2, del decreto legislativo n. 82/2005.

Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata alla stazione appaltante ai sensi dell'articolo 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 7 agosto 2012 n. 137.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.

La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.

Qualora l'aggiudicatario sia una società, trasmette la polizza di assicurazione di cui all'articolo 1, comma 148 della legge 4 agosto 2017 n. 124.

La polizza, oltre ai danni subiti dalle stazioni appaltanti in conseguenza di errori o di omissioni della progettazione, copre anche i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto esecutivo che possano determinare a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.

La mancata presentazione da parte dei progettisti della polizza di garanzia esonera le amministrazioni pubbliche dal pagamento del corrispettivo.

Il progettista, contestualmente alla sottoscrizione del contratto, è tenuto a produrre una dichiarazione di un'impresa di assicurazione autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" contenente l'impegno a rilasciare la polizza di responsabilità civile professionale con specifico riferimento ai lavori progettati. La polizza decorre dalla data di inizio dei lavori e ha termine alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio. La mancata presentazione della dichiarazione determina la decadenza dall'incarico, e autorizza la sostituzione dell'affidatario. Nel caso di appalto di progettazione ed esecuzione la polizza decorre dalla stipula del contratto con l'affidatario.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lettera d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato mediante forma pubblica amministrativa, a cura dell'ufficiale rogante dell'Amministrazione.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

26. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto, quelli di subappalto e i subcontratti sono soggetti agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

27. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante, ai seguenti indirizzi:

Codice di comportamento Ministero:

https://www.giustizia.it/giustizia/page/it/codice_di_comportamento_del_personale;

PIAO 2026-2028 Ministero:

https://www.giustizia.it/giustizia/page/it/piano_integrato_attivita_organizzazione.

28. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle PAD a decorrere dalla comunicazione digitale dell'aggiudicazione.

A tutti i partecipanti non esclusi in via definitiva sono messi a disposizione, mediante la PAD, l'offerta dell'operatore economico risultato aggiudicatario, i verbali di gara e gli atti, i dati e le informazioni che sono stati valutati ai fini dell'aggiudicazione. La disponibilità dei documenti è garantita mediante la condivisione, tramite PAD, di un apposito pacchetto dati, accessibile dall'operatore economico attraverso la voce di menù "accesso agli atti" e resa nota attraverso apposita comunicazione.

Ai partecipanti collocatisi nei primi cinque posti della graduatoria sono rese disponibili, reciprocamente, le offerte presentate dagli stessi ad eccezione della documentazione amministrativa degli offerenti collocati dal secondo al quinto posto della graduatoria, che non sia stata verificata dalla stazione appaltante mediante la condivisione, tramite PAD, di un apposito pacchetto dati, accessibile dall'operatore economico attraverso la voce di menù "accesso agli atti" e reso nota attraverso apposita comunicazione.

Nei confronti della documentazione amministrativa che non è stata resa reciprocamente disponibile in quanto non verificata dalla stazione appaltante i primi cinque classificati possono avanzare richiesta di accesso ai sensi degli articoli 3 bis e 22 della legge n. 241/90.

I partecipanti collocatisi oltre il quinto posto della graduatoria possono accedere alle offerte dei concorrenti diversi dal primo presentando apposita istanza ai sensi degli articoli 3 bis e 22 della legge n. 241/90.

L'accesso è consentito nelle medesime modalità di cui ai paragrafi precedenti ovvero contestualmente alla

comunicazione di concessione dell'accesso.

Nel caso in cui sia richiesto l'oscuramento di parti delle offerte e dei giustificativi, le decisioni in ordine all'accoglimento o al rigetto della richiesta sono rese note dal Responsabile di fase al momento della comunicazione digitale dell'aggiudicazione. Le decisioni di cui sopra possono essere impugnate innanzi al Tribunale amministrativo di competenza nel termine di dieci giorni dalla comunicazione. Prima del decorso di tale termine le offerte e i giustificativi dei primi cinque classificati sono messi reciprocamente a disposizione, con le modalità suindicate, nella versione oscurata.

Fatti salvi i casi di esclusione di cui all'articolo 35, comma 4, del codice, gli atti della procedura sono resi accessibili ai soggetti che presentino apposita istanza di accesso civico ai sensi dell'articolo 5 del decreto legislativo 14/3/2013, n. 33. L'esercizio del diritto di accesso è differito nei casi indicati al comma 2 dell'articolo 35 del codice.

29. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo Regionale territorialmente competente.

30. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti, ivi inclusi quelli acquisiti tramite il FVOE, sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali", del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione secondo quanto riportato nell'apposita scheda informativa disponibile al presente link: <https://www.giustizia.it/giustizia/page/it/privacy>

IL DIRETTORE GENERALE

Rosella Santoro